



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 22.10.2024 № 292/01-03
г. Ярославль

Об утверждении
организационно-технологических моделей
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологические модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в муниципальных образованиях Ярославской области (Приложения 1-19).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра Астафьеву С.В.

Министр

И.В. Лобода

Приложение 1
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 28.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Большесельском муниципальном районе**
(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников 2024/2025 учебного года
Большесельского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 6/8 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является муниципальное учреждение «Управление образования Администрации Большесельского муниципального района».

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты

Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей муниципального учреждения «Управление образования Администрации Большесельского муниципального района», муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также

специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение

об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников

Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется

организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги,

используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать

участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены

оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 2
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 от 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Борисоглебском муниципальном районе**
(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников 2024/2025 учебного года
Борисоглебского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области. Места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрудзора, а также руководитель образовательной организации, на площадке которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является отдел образования и воспитания Администрации Борисоглебского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей отдела образования и воспитания Администрации Борисоглебского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками

и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию»

сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников

Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических

норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде

(школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом

«черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели,

педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении

служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии

награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организаторами Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 3
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Брейтовском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Брейтовского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на площадке которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является Отдел образования администрации Брейтовского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей Отдела образования администрации Брейтовского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету

Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением

количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологии, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке

подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри

не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия

в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 4
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Гаврилов-Ямском муниципальном районе**
(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников 2024/2025 учебного года
Гаврилов-Ямского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является управление образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей управления образования Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету

Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением

количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке

подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах апелляции олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри

не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия

в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады может составлять не более 40% от общего количества участников муниципального этапа Олимпиады.

3.3.2. Победителями муниципального этапа Олимпиады признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов, при условии, что они составляют 50 и более процентов максимально возможных по конкретному общеобразовательному предмету.

3.3.3. Призерами муниципального этапа Олимпиады, в пределах установленной квоты победителей и призеров, признаются участники

следующие в итоговой таблице за победителем, набравшие не менее 30 процентов максимально возможных баллов по конкретному общеобразовательному предмету.

3.3.4. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.5. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.6. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.7. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 5
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Даниловском муниципальном районе**
(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников 2024/2025 учебного года
Даниловского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособрнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является управление образования администрации Даниловского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей управления образования администрации Даниловского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссии Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету

Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением

количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке

подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри

не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия

в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 6
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2021 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Любимском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Любимского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является отдел образования Администрации Любимского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоты победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей отдела образования Администрации Любимского муниципального района, муниципального учреждения «Центр обеспечения функционирования образовательных учреждений», муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также

специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение

об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников

Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется

организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги,

используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать

участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены

оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 7
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Мышкинском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Мышкинского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является управление образования администрации Мышкинского муниципального района, муниципальным координатором является муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты

проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей управления образования администрации Мышкинского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также

специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение

об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников

Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется

организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги,

используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать

участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены

оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 8
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Некоузском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Некоузского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является Отдел образования Администрации Некоузского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей Отдела образования Администрации Некоузского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету

Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением

количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке

подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри

не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем тремя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия

в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 9
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Некрасовском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Некрасовского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является Управление образования Некрасовского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей Управления образования Некрасовского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету

Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением

количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке

подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри

не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия

в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 10
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Первомайском муниципальном районе**
(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников 2024/2025 учебного года
Первомайского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является отдел образования администрации Первомайского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей отдела образования администрации Первомайского муниципального района и муниципального учреждения Центра обеспечения функционирования образовательных учреждений Первомайского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также

специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение

об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировует участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников

Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется

организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покинуть аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги,

используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать

участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены

оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 11
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Пошехонском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Пошехонского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

– стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;

– пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;

– создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации Пошехонского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты

Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей муниципального казенного учреждения Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района, методической службы муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра «Эдельвейс», муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей

и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают

участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного

наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4),

выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий

и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие

лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 12
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Ростовском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Ростовского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

– стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;

– пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;

– создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является управление образования администрации Ростовского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоты победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей управления образования администрации Ростовского муниципального района, методического центра, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками

и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию,

сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников

Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических

норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде

(школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом

«черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели,

педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении

служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии

награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 13
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Рыбинском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Рыбинского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является управление образования администрации Рыбинского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоты победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей управления образования администрации Рыбинского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету

Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением

количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке

подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри

не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия

в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 14
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Тутаевском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Тутаевского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является управление образования и спорта Администрации Тутаевского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей управления образования и спорта Администрации Тутаевского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками

и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию,

сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников

Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических

норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде

(школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом

«черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели,

педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении

служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии

награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 15
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 12.10.2024 № 392/03-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Угличском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Угличского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является управление образования Администрации Угличского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей управления образования Администрации Угличского муниципального района, Межшкольного методического центра муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также

специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение

об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

– класса, программу которого они осваивают,

– для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному

предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников

Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется

организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги,

используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать

участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены

оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 16
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Ярославском муниципальном районе**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года Ярославского муниципального района)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является управление образования Администрации Ярославского муниципального района.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей управления образования Администрации Ярославского муниципального района, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету

Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением

количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировует участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке

подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри

не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия

в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 17
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в Переславле-Залесском муниципальном округе Ярославской области**
(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников 2024/2025 учебного года
Переславля-Залесского муниципального округа Ярославской области)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является Управление образования Администрации города Переславля-Залесского.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей Управления образования Администрации города Переславля-Залесского, Муниципальной методической службы — структурного подразделения муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия г. Переславля-Залесского», муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников

по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

- участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде на Площадку проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов,

черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации,

Рособрнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе

Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 18
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 592/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в городском округе город Рыбинск**

(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года городского округа город Рыбинск)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Обучающиеся частных, негосударственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ЧОУ, НОУ), и государственных образовательных учреждений Ярославской области (далее – ГОУ) могут принимать участие в Олимпиаде в рамках муниципального образования, на территории которого располагаются, при этом на ЧОУ, НОУ, ГОУ распространяются требования, предъявляемые к проведению Олимпиады. Решение об участии обучающихся ЧОУ, НОУ, ГОУ в Олимпиаде принимается организатором Олимпиады (далее – Организатор Олимпиады).

1.8. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.9. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.10. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.11. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.12. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.13. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является Департамент образования Администрации городского округа города Рыбинск Ярославской области (далее – Департамент образования). В соответствии с бессрочным Соглашением от 01.08.2023 о делегировании функций Департамента образования муниципальным координатором организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году определено муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Информационно-образовательный Центр.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий

по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей Департамента образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих

образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий

по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные

для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется на площадках проведения (далее – Площадка), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. В случае приостановки учебных занятий в образовательной организации Предписанием Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в период проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников определить местом проведения олимпиады данную образовательную организацию, дата остается неизменной. Показ работ и апелляция в данном случае проводится с использованием информационных и коммуникационных технологий.

3.1.2. На Площадке должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.3. Площадка должна соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.4. На Площадках проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе на Площадку должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на Площадке проведения Олимпиады, не допускаются на Площадку.

3.1.6. По прибытии на Площадку проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.8. Во время нахождения на Площадке использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории Площадки выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета Площадки проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному

общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено

в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предьявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов

комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции

по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.

Приложение 19
к приказу
министерства образования
Ярославской области
от 22.10.2024 № 392/01-03

**Организационно-технологическая модель
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
в городском округе городе Ярославле**
(разработана организационным комитетом муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников 2024/2025 учебного года
городского округа города Ярославля)

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году в Ярославской области разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (с изменениями от 14.02.2022, 26.01.2023, 05.08.2024) (далее – Порядок).

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению школьных предметов;
- пропаганда научных знаний, научной (научно-исследовательской) и проектной деятельности;
- создание условий для выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

1.3. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.4. Для проведения Олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет), жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика, испанский язык, искусство (мировая художественная культура), история, итальянский язык, китайский язык, литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности и защиты Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, физика, французский язык, химия, экология, экономика – для обучающихся

7-11 классов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники Олимпиады).

1.7. Форма проведения Олимпиады по 24 общеобразовательным предметам очная.

1.8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.9. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

1.10. Сроки проведения и время начала Олимпиады устанавливает и утверждает министерство образования Ярославской области, места проведения устанавливаются муниципальным органом управления образованием, осуществляющим управление в сфере образования (далее – Организатор Олимпиады).

1.11. Продолжительность Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу устанавливается в соответствии с требованиями к организации и проведению Олимпиады, утвержденными региональными предметно-методическими комиссиями.

1.12. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица министерства образования Ярославской области, Министерства просвещения Российской Федерации, Рособринадзора, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении Олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

2. Руководство Олимпиадой и участники Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является департамент образования мэрии города Ярославля.

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Формирует и утверждает:

- состав оргкомитета;
- состав жюри, апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.2. Утверждает места проведения Олимпиады.

2.1.3. Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия в Олимпиаде.

2.1.4. Не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала Олимпиады письменно информирует руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности их психофизического развития.

Заявление о необходимости создания специальных условий и документы (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности), подтверждающие необходимость их создания для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, должны быть направлены в оргкомитет Олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее, чем за 10 календарных дней до даты Олимпиады.

2.1.6. Получает комплекты заданий по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.7. Обеспечивает тиражирование и хранение олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.8. Определяет порядок доставки и сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников Олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады.

2.1.9. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.10. Устанавливает квоту победителей и призеров Олимпиады.

2.1.11. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждает итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании

протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. В целях сохранения здоровья участников Олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки по согласованию с министерством образования Ярославской области вносит изменения в условия и формы проведения Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей департамента образования мэрии города Ярославля, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с утвержденными требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.2.3. Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников Олимпиады по общеобразовательным предметам.

2.2.4. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.5. Оформляет дипломы победителей и призеров Олимпиады.

2.2.6. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады:

2.3.1. Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету

Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

2.3.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады по общеобразовательным предметам, проводимым в очной форме.

2.3.3. Оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания.

2.3.4. Проводит с участниками Олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3.5. Осуществляет по запросу участника Олимпиады показ выполненной им олимпиадной работы.

2.3.6. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной Организатором Олимпиады (в случае равного количества баллов у участников Олимпиады, занесенных в итоговую таблицу, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров Олимпиады принимает Организатор Олимпиады).

2.3.7. Направляет Организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинговая таблица).

2.3.8. Составляет и направляет Организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри.

2.3.9. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия:

2.4.1. Составы апелляционных комиссий формируются из представителей Организатора, членов оргкомитета и жюри Олимпиады.

2.4.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии по конкретному общеобразовательному предмету осуществляется ее председателем.

2.4.3. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

2.4.4. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением

количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.5. Информировать участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.6. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка проведения Олимпиады.

2.4.7. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.8. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

2.4.9. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копии проверенных работ участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.10. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады:

2.5.1. Участниками Олимпиады являются:

– участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в Олимпиаде количество баллов, установленное Организатором;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2.5.2. Участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе:

- класса, программу которого они осваивают,
- для более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в Олимпиаде по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады с ОВЗ и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

2.5.5. До начала Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников Олимпиады, информируют о продолжительности Олимпиады, порядке

подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.5.6. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.5.7. При проведении Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Проведение Олимпиады осуществляется в местах проведения (далее – место проведения), утвержденных приказом Организатора Олимпиады.

3.1.1. В месте проведения должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. Место проведения должно соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. Тиражирование и передачу комплектов олимпиадных заданий в зашифрованном (упакованном) виде в место проведения Олимпиады осуществляет специалист, назначенный Организатором.

3.1.4. В местах проведения Олимпиады вправе присутствовать представители Организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри всероссийской олимпиады школьников, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.5. При входе в место проведения должна быть организована термометрия (в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями). При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения Олимпиады, не допускаются в место проведения.

3.1.6. По прибытии в место проведения общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.7. До начала Олимпиады организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических

норм.

3.1.8. Во время нахождения в месте проведения использование средств индивидуальной защиты для участников, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей по желанию.

3.1.9. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. В месте проведения выделяется отдельный кабинет для представителей Организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады:

3.2.1. До начала испытаний представителями Организатора Олимпиады для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Рассадка участников во время проведения Олимпиады осуществляется таким образом, чтобы участники Олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.2.3. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.4. Все участники Олимпиады обеспечиваются: заданиями, бланками ответов (по необходимости), черновиками (при необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.5. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.6. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

3.2.7. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде

(школьной доске).

3.2.8. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.9. Во время проведения Олимпиады участникам запрещается: общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами; обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению Олимпиады по данному общеобразовательному предмету; покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета места проведения Олимпиады.

3.2.10. В месте проведения Олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам Олимпиады запрещается выносить из аудиторий олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

3.2.11. В случае нарушения установленных требований участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа не проверяется и аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организаторами в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.12. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

3.2.13. В случае, если факт нарушения становится известен представителям Организатора после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник Олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов.

3.2.15. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

3.2.16. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в аудиторию проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.17. После завершения Олимпиады бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом

«черновик». Черновики сдаются организаторам в аудитории, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию (если другого не указано в требованиях по организации и проведению Олимпиады). Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.18. Кодирование работ осуществляется представителями оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.19. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.20. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.21. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.22. Жюри осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

3.2.23. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик (если иного не предусмотрено в требованиях по организации и проведению Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету).

3.2.24. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится не менее, чем двумя членами жюри.

3.2.25. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передает бланки (листы) ответов в оргкомитет (техническому специалисту) для декодирования.

3.2.26. После проведения процедуры декодирования, составления рейтинговой таблицы результатов участников, утверждения организатором результатов участников (в виде рейтинговой таблицы), результаты участников размещаются на информационном ресурсе Организатора в сети Интернет.

3.2.27. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри Олимпиады. Дату и время, формы анализа решений олимпиадных заданий устанавливает оргкомитет.

3.2.28. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

3.2.29. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники Олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

3.2.30. После проведения анализа заданий и проверки олимпиадных работ в установленное Организатором время жюри (по запросу участника Олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

3.2.31. Показ работ осуществляется в соответствии с графиком, утвержденным Организатором, и санитарно-эпидемиологическими требованиями.

3.2.32. Показ работы осуществляется лично участнику Олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предьявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

3.2.33. Во время показа олимпиадной работы участнику Олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц не допускается.

3.2.34. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников Олимпиады из аудитории, выполнять ее фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

3.2.35. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

3.2.36. Для проведения апелляции Организатором Олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

3.2.37. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию в течение часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

3.2.38. Заявление на апелляцию работы подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному Организатором образцу.

3.2.39. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения, а также по вопросам, связанным с нарушением требований Порядка.

3.2.40. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

3.2.41. Рассмотрение апелляции проводится в очной или дистанционной формах в присутствии участника Олимпиады или без его участия, о чем указывается в заявлении.

3.2.42. При рассмотрении апелляции могут присутствовать представители Организатора, общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации,

Рособрнадзора, министерства образования Ярославской области, члены оргкомитетов регионального и муниципального этапов, при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется Организатору Олимпиады.

3.2.43. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

3.2.44. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

3.2.45. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются копия проверенной жюри олимпиадной работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, – аудиозаписи устных ответов участников Олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

3.2.46. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

3.2.47. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника Олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

3.2.48. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 30 минут.

3.2.49. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.50. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

3.2.51. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчета баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады:

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.3. Итоговые протоколы размещаются на информационном ресурсе

Организатора в сети Интернет.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады.

4. Заключительные положения

4.1. Олимпиадные работы участников хранятся Организатором Олимпиады в течение одного календарного года.