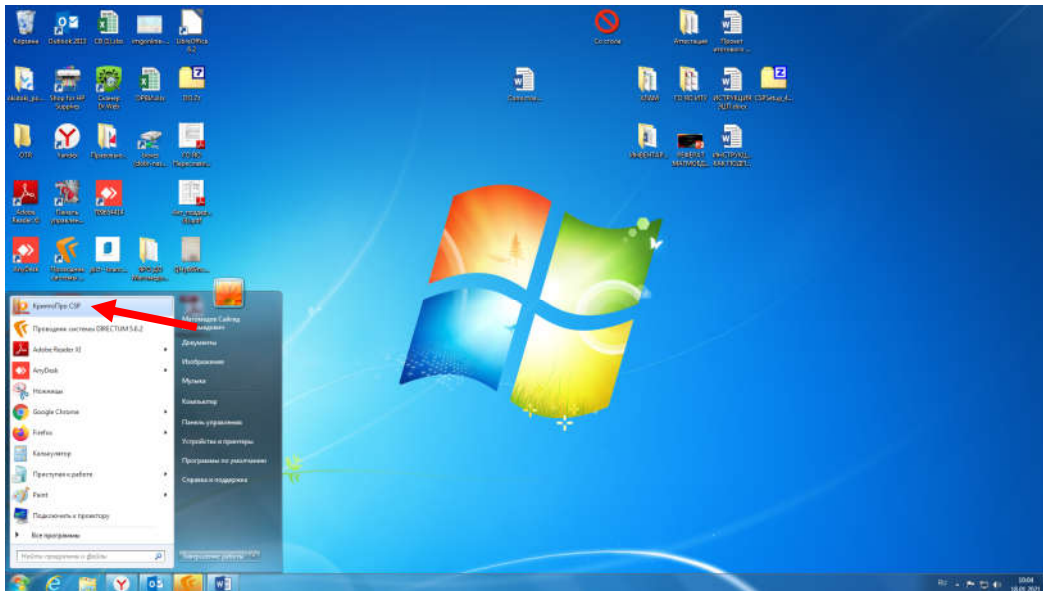


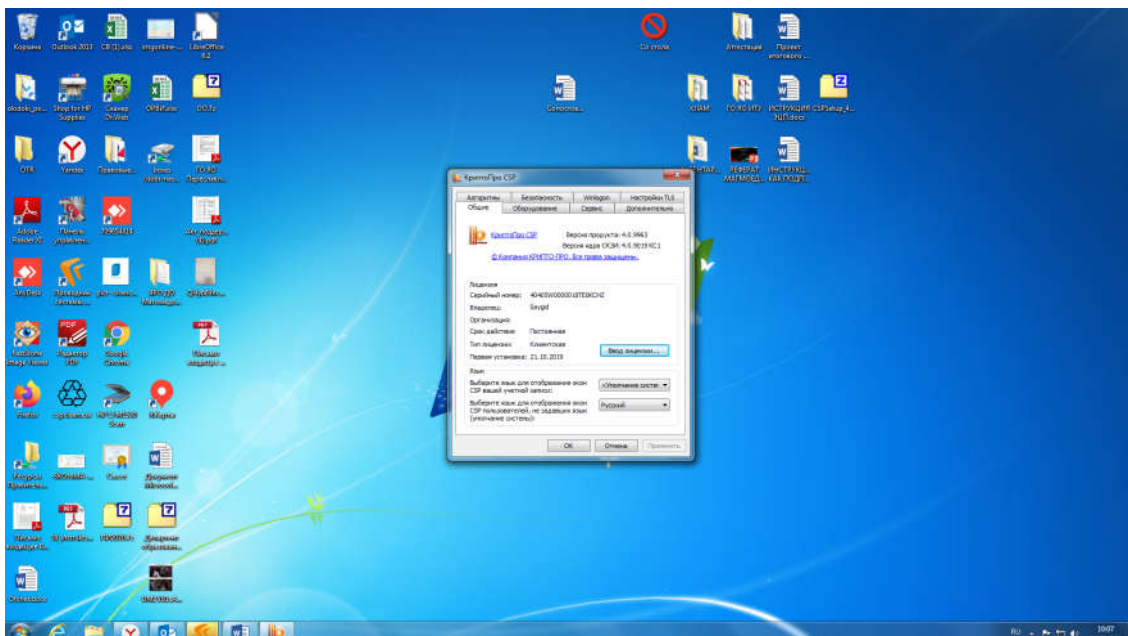
ИНСТРУКЦИЯ

Для подписания файла в формате PDF

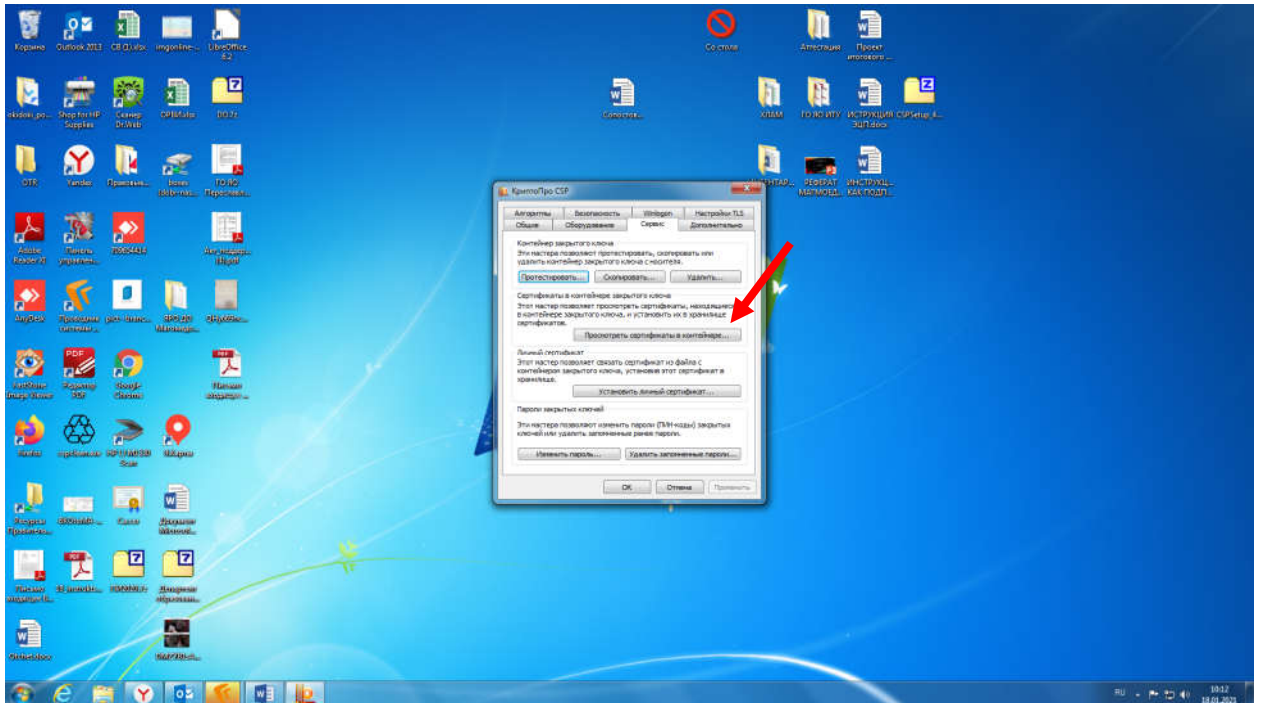
1. Открываете поиск и вбиваете в поисковике КристоПро CSP.
Открываете программу.



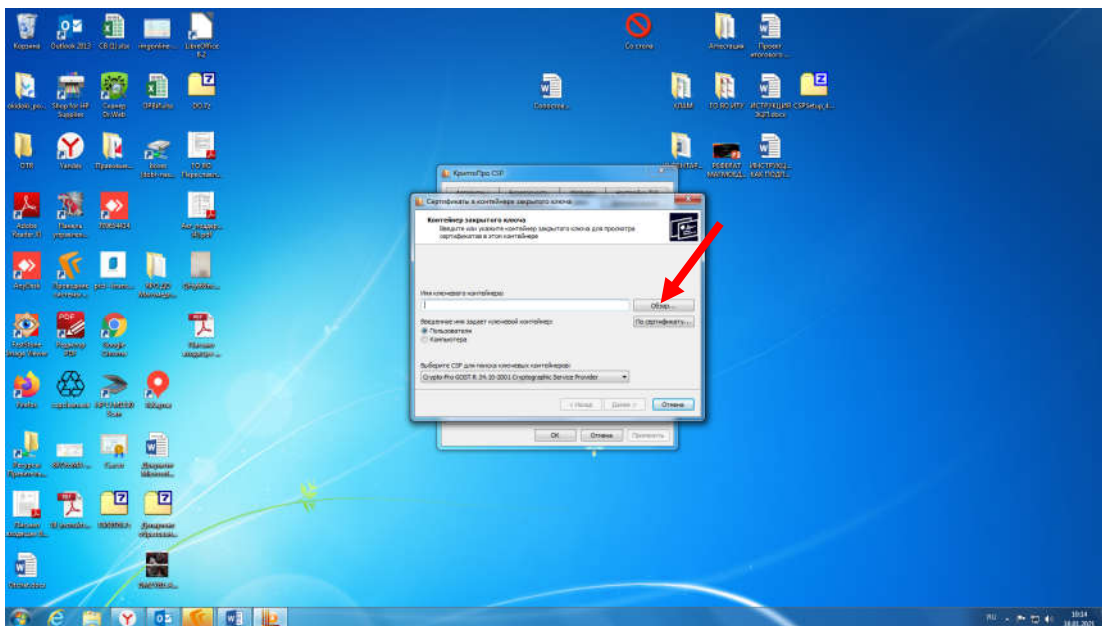
2. У вас открылось окно.

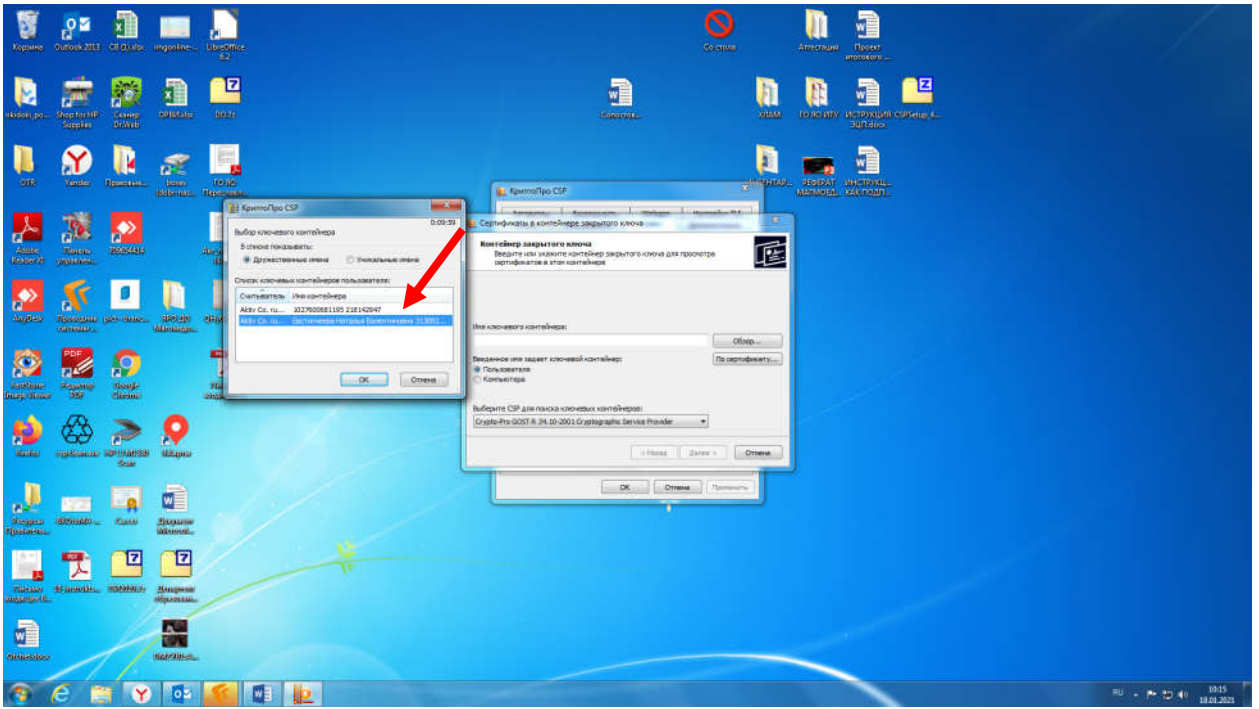


-посмотреть сертификаты в контейнере

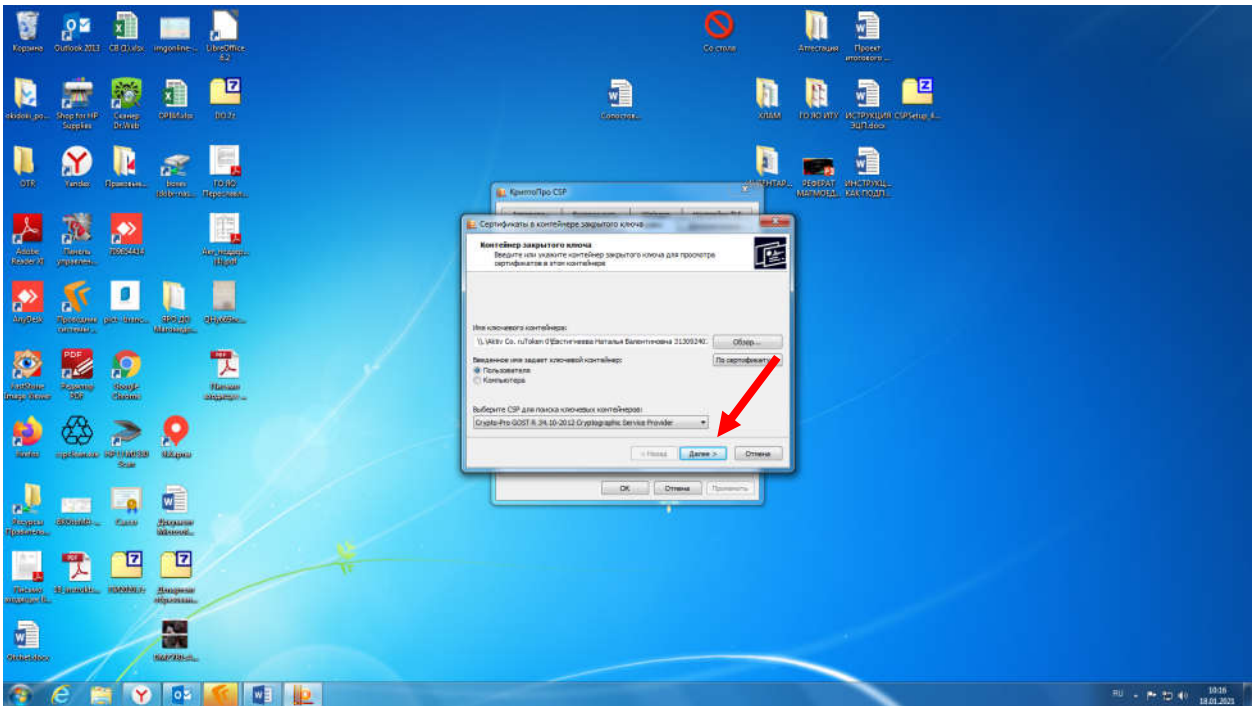


далее кликаете на «Обзор» он выдаст вам сертификат который установлен на вашем рутокене. (у каждого клиента именной)

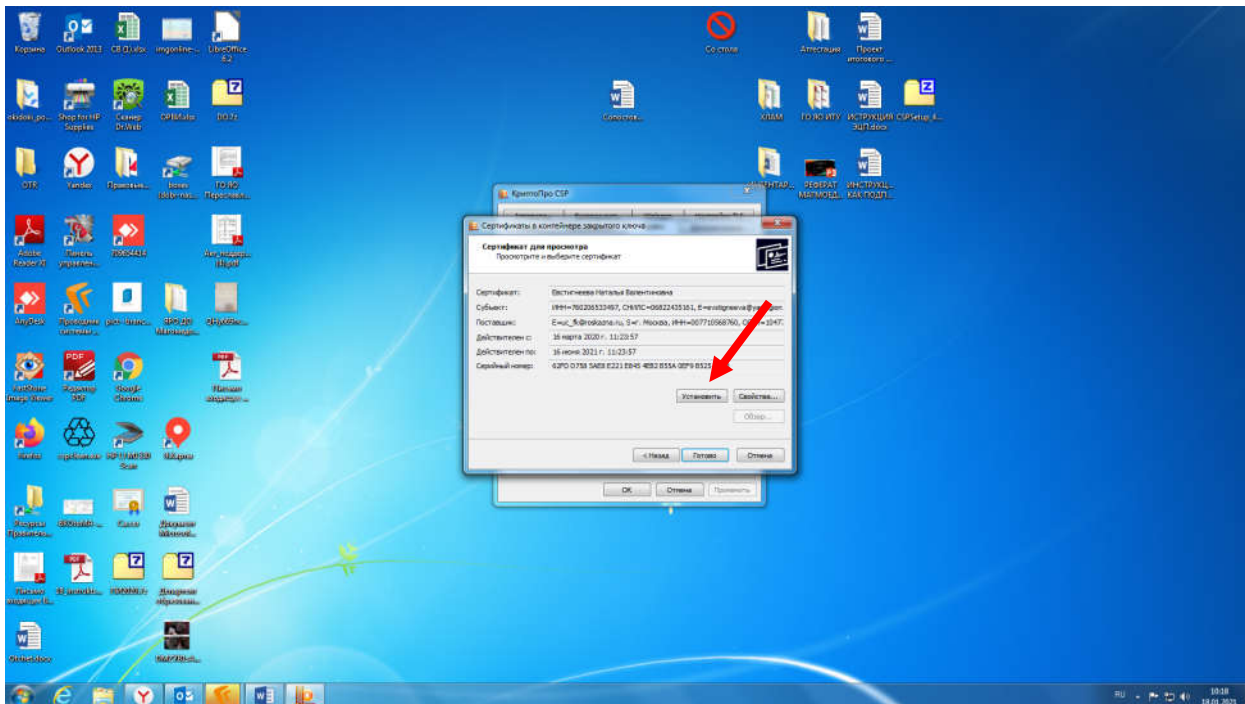




-после выбора сертификата кликаете «Далее»

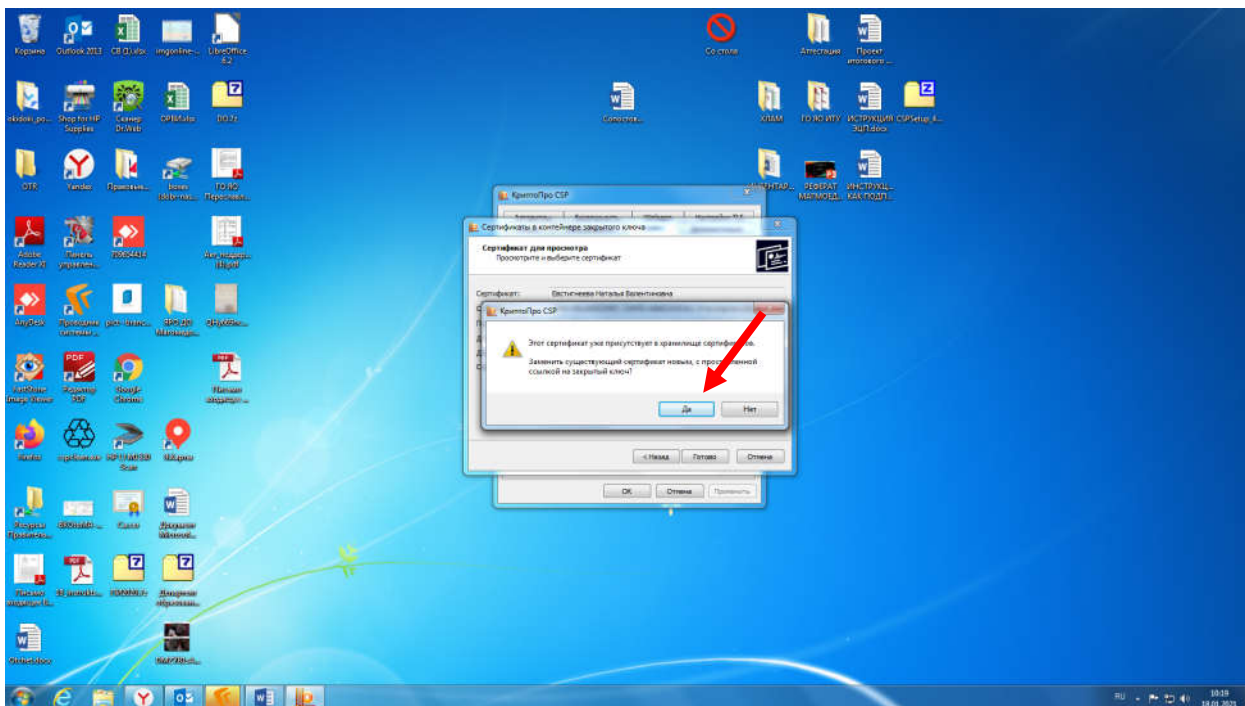


-кликаете на «Установить»



-далее появится окно, кликаете «Да» (в моем случае сертификат уже установлен)

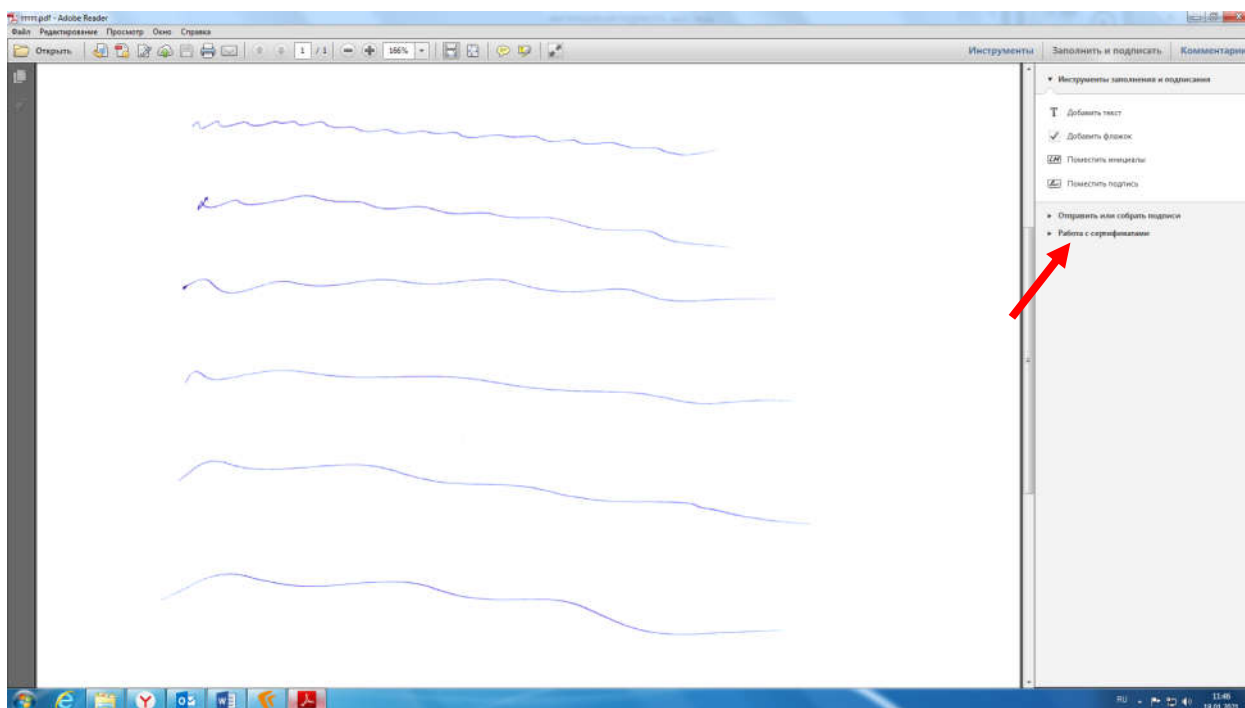
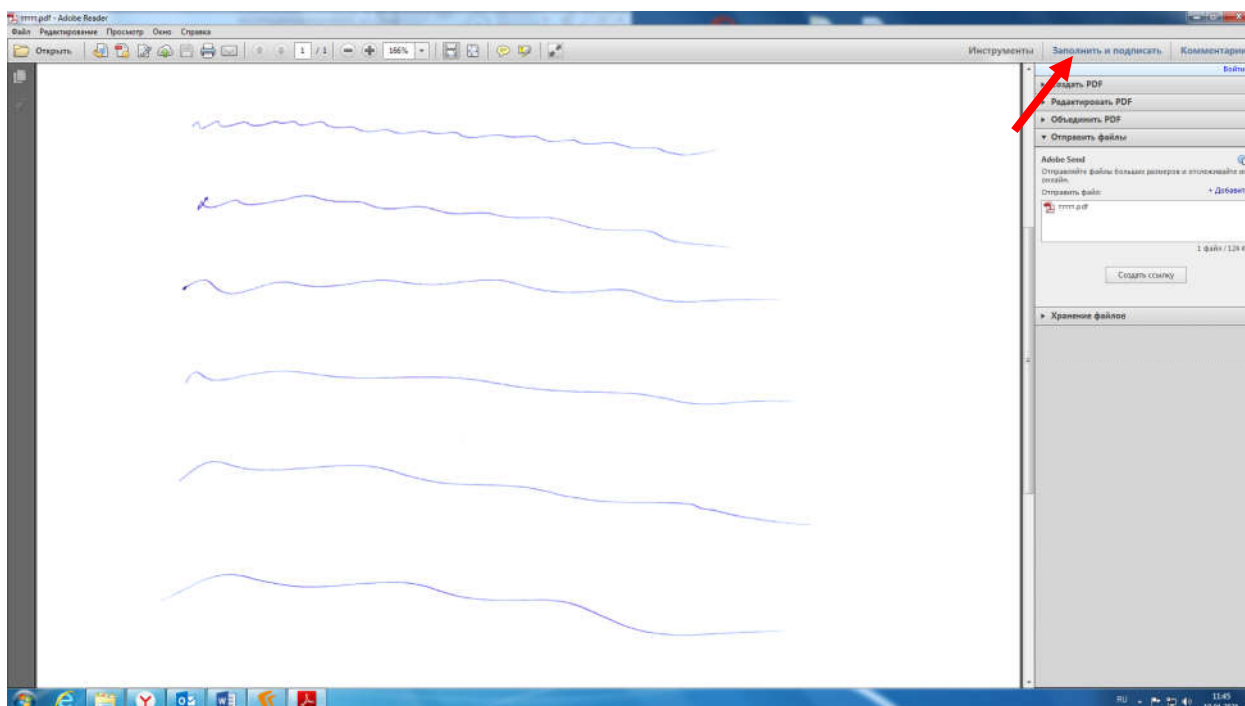
Сертификат успешно установлен



Далее подписываем документ в PDF формате.

1. Кликаем на «Заполнить и подписать»

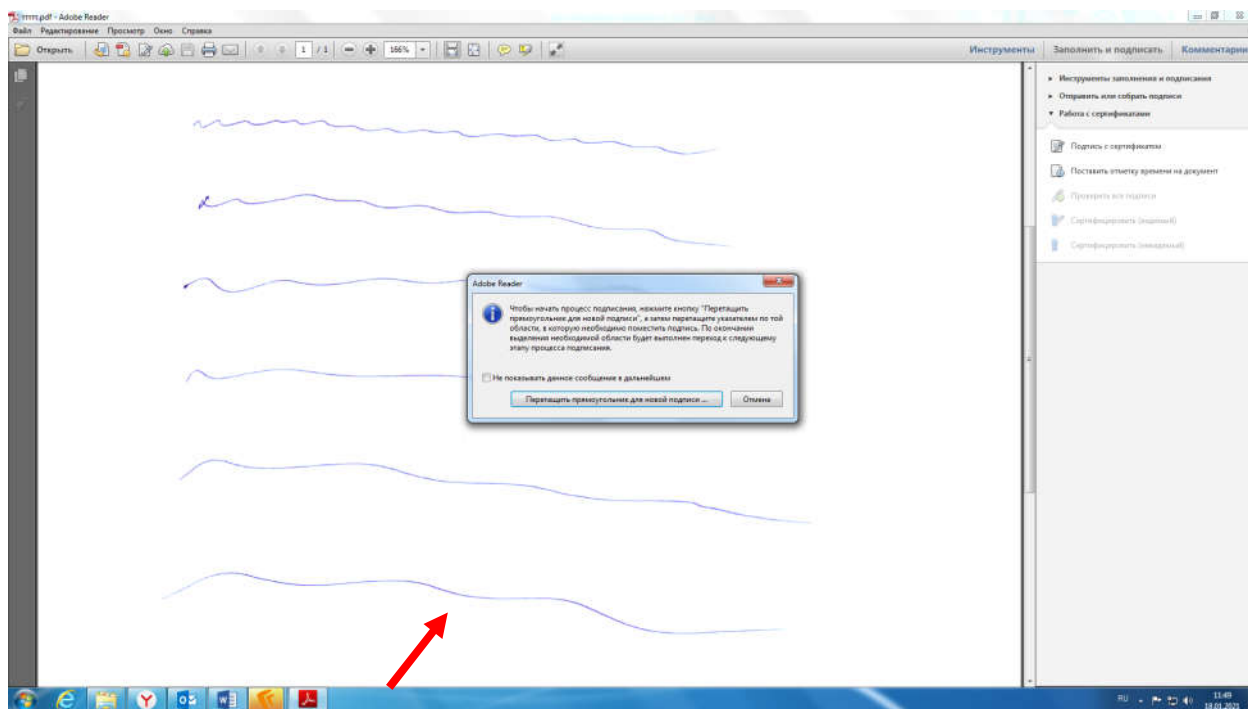
Выбираем пункт «Работа с сертификатами»



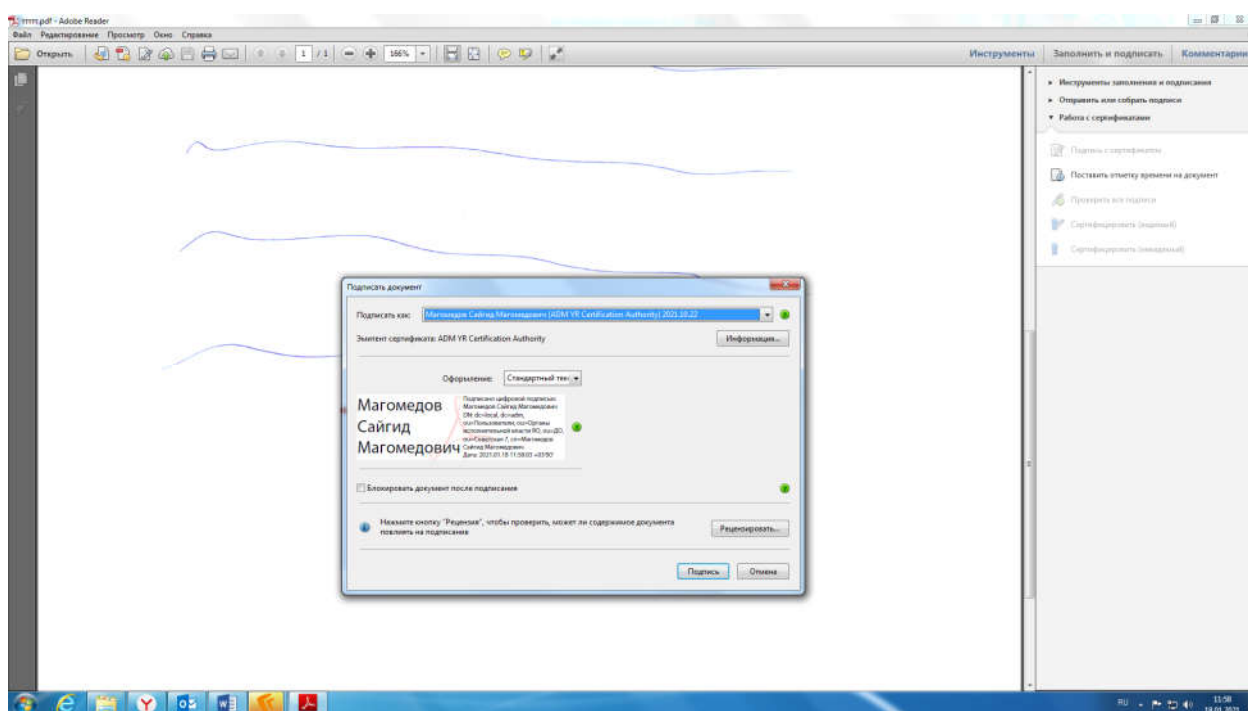
2. Выбираем пункт «подпись с сертификатом», кликаем на перетащить и перетаскиваем между

Директор организации
подпись

сюда нужно вставить прямоугольник



Далее выбираем сертификат, кликаем на «Подпись» и ГОТОВО



Adobe Reader interface showing a document with four blue wavy lines and a digital signature block.

Магомедов
Сайгид
Магомедович

Подписано цифровой подписью:
Магомедов Сайгид Магомедович
DN: c=ru, o=Служба
исполнительной власти Ю,
ou=Ю, ou=Светская 7,
ou=Магомедов Сайгид
Магомедович
Дата: 2021.01.18 11:56:59 +0300

Инструменты | Заполнить и подписать | Комментарии

- Инструменты заполнения и подписания
- Открыть или собрать подписи
- Работа с сертификатами
 - Панель сертификатов
 - Поставить отмену времени на документ
 - Принять все подписи
 - Сертификация (подпись)
 - Сертификация (подпись)

11:57 18.01.2021