

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

от 19.08.2020 г. № 09- 0541/20

г. Любим

О создании комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций на территории Любимского муниципального района

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Администрации Любимского муниципального района от 19.11.2019 г. № 09-0914/19 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных образовательных организаций Любимского муниципального района Ярославской области», на основании Устава Любимского муниципального района, Администрация Любимского муниципального района,

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Создать экспертную комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в составе согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить Порядок работы экспертной комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Любимского муниципального района Ярославской области по социальной политике С.А. Васильева.
4. Начальнику отдела управления делами Администрации Любимского муниципального района Ярославской области И.П. Супрун обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации Любимского муниципального района Ярославской области в сети «Интернет» и опубликовать в приложении к районной газете «Наш край» - «Любимский вестник».
5. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Любимского  
муниципального района

А.В. Кошкин

## **СОСТАВ**

Экспертной комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации Любимского муниципального района

Председатель

Васильев

Сергей Анатольевич

- заместитель Главы Администрации Любимского муниципального района по социальной политике  
председатель комиссии

Заместитель председателя

Михеев Андрей

Михайлович

- начальник Управления образования Администрации Любимского муниципального района

Секретарь

Андреева Анастасия

Анатольевна

- юрист МУ «ЦОФОУ»

Члены комиссии

Голосов Александр

Владимирович

- председатель Собрания представителей Любимского муниципального района;

Парамонова Светлана

Владимировна

- Заведующий отделом кадров и управлению муниципальным имуществом Администрации Любимского муниципального района, секретарь комиссии

Борисова

Ольга Анатольевна

- Консультант-юрист Администрации Любимского муниципального района

Карпова Елена

Александровна

Руководители

реорганизуемых или ликвидируемых образовательных организаций (по согласованию).

- начальник Управления финансов Администрации Любимского муниципального района

Главы сельских поселений, на территории которых расположены реорганизуемые или ликвидируемые образовательные организации (по согласованию).

# ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РЕОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ЛЮБИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций на территории Любимского муниципального района (далее - экспертная оценка) разработан в соответствии с требованиями [частей 11 и 14 статьи 22](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и устанавливает порядок проведения экспертной оценки, включая критерии проведения экспертной оценки, порядок создания комиссии по проведению экспертной оценки (далее - экспертная комиссия) и подготовки ею заключений.

1.2. Экспертная оценка проводится на основании письменного обращения (предложения), которое направляется Управлением образования Администрации Любимского муниципального района в Администрацию Любимского муниципального района (далее - уполномоченный орган). В случае если инициатором принятия решения является уполномоченный орган, письменное обращение (предложение) не требуется.

1.3. Письменное обращение (предложение) должно содержать:

- сведения об муниципальной образовательной организации (полное наименование, местонахождение, предназначение, фактическое использование, фамилия, имя, отчество руководителя);
- мотивированное обоснование причин, необходимости и целесообразности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;
- предложения о мерах, которые возможно и (или) предполагается предпринять для соблюдения установленных действующим законодательством прав обучающихся на образование.

1.4. Проведение экспертной оценки осуществляется при наличии следующих документов:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- устав муниципальной образовательной организации;
- документы, подтверждающие причины, необходимость и целесообразность принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (при их наличии);

- проект правового акта органа исполнительной власти области, муниципального правового акта, издание которого предполагается по итогам экспертной оценки.

## **2. Порядок создания и организация деятельности экспертной комиссии**

2.1. Для проведения экспертной оценки уполномоченным органом создается постоянно действующая экспертная комиссия. Основными задачами Комиссии является:

- 1) проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;
- 2) осуществление мер по объективному и всестороннему изучению сложившейся ситуации в целях выработки решения, соответствующего правам и законным интересам детей в сфере образования;
- 3) осуществление мер по защите прав и законных интересов обучающихся в области образования.

2.2. Экспертная комиссия состоит из председателя экспертной комиссии, заместителя председателя, секретаря и членов экспертной комиссии. В состав экспертной комиссии входят не менее 5 человек.

2.3. Возглавляет экспертную комиссию руководитель или заместитель руководителя уполномоченного органа.

2.4. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Комиссия созывается председателем. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей от установленного числа членов Комиссии.

2.5. Председатель Комиссии планирует работу Комиссии, назначает и ведет заседания Комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии. Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии, в том числе осуществляет проверку представляемых на рассмотрение Комиссии документов, а также оформляет заключение Комиссии по результатам ее заседаний.

2.6. В заседаниях Комиссии вправе присутствовать должностные лица реорганизуемой или ликвидируемой муниципальной образовательной организации, иные лица, приглашенные по решению председателя Комиссии.

2.7. Предложение о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации в виде обращения направляется в Комиссию с приложением пояснительной записки, содержащей следующую информацию:

1) об условиях организации образовательного процесса в реорганизуемой или ликвидируемой муниципальной образовательной организации, характеризующих:

- качество подготовки обучающихся;
- особенности организации образовательного процесса (в том числе применение современных образовательных технологий, создание специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями

здоровья, обеспечение безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся);

- квалификацию управленческих и педагогических кадров (уровень образования, наличие квалификационной категории, возрастной состав);

- материально-технические условия осуществления образовательного процесса;

2) об экономическом обосновании реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

3) о возможности получения обучающимися реорганизуемой или ликвидируемой муниципальной образовательной организации образования соответствующего уровня и (или) определенной направленности в других муниципальных образовательных организациях;

4) о движимом и недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за реорганизуемой или ликвидируемой муниципальной образовательной организацией, и перспективах его дальнейшего использования;

5) о демографической ситуации, отражающей востребованность населением получения соответствующего уровня образования и (или) образования определенной направленности;

6) о прогнозируемых отрицательных последствиях реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, меры их предупреждения и (или) компенсации.

2.8. Обращение и приложенные документы регистрируются секретарем Комиссии в день их поступления. Обращение в течение 5 рабочих дней со дня его поступления изучается комиссией, производится оценка.

2.9. По результатам оценки указанных в пункте 3.2. Порядка критериев Комиссия принимает решение в форме заключения.

### **3. Критерии экспертной оценки**

3.1. Основным критерием экспертной оценки является соблюдение прав обучающихся на образование.

3.2. При проведении экспертной оценки экспертная комиссия учитывает следующие общие критерии:

- соответствие фактической деятельности муниципальной образовательной организации целям и видам деятельности, установленным в уставе;

- наличие у муниципальной образовательной организации необходимых лицензий для осуществления соответствующего вида деятельности;

- наличие на территории муниципального образования области аналогичных образовательных организаций;

- уровень материально-технической оснащенности муниципальной образовательной организации;

- уровень востребованности муниципальной образовательной организации (наполняемость в соответствии с установленными показателями, посещаемость).

### **4. Заключение по результатам экспертной оценки**

4.1. Заключение по результатам экспертной оценки должно быть подготовлено экспертной комиссией не позднее 30 дней с даты поступления письменного обращения (предложения), а при его отсутствии - всех документов, предусмотренных [пунктом 1.4](#) раздела 1 настоящего Порядка.

4.2. Заключение по результатам экспертной оценки должно содержать:

- сведения о заявленной муниципальной образовательной организации (полное наименование, местонахождение, предназначение, фактическое использование, фамилия, имя, отчество руководителя);
- обоснование необходимости реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;
- прогноз востребованности муниципальной образовательной организации (наполняемость в соответствии с установленными показателями);
- описание мер по обеспечению соблюдения установленных действующим законодательством прав обучающихся;
- указание на изменения, которые коснутся других образовательных организаций (при наличии);
- описание достигаемого эффекта (организационный, экономический, социальный);
- решение Комиссии.

4.3. По результатам проведения экспертной оценки экспертная комиссия принимает заключение о последствиях принятия органом местного самоуправления муниципального образования области в соответствии со своей компетенцией решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

Заключение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов экспертной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании экспертной комиссии является решающим.

4.4. Заключение по результатам экспертной оценки подписывают все члены экспертной комиссии.

4.5. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа не достигнуты критерии, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

4.6. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации) в случае, когда по итогам проведенного анализа достигнуты критерии, указанные в пункте 3.2. настоящего Порядка.

4.7. При получении заключения Комиссии, содержащего отрицательную оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, Управление образования Администрации Любимского муниципального района вправе повторно обратиться в Комиссию с соответствующим предложением при условии исключения обстоятельств, которые привели к отрицательной оценке последствий принятия соответствующего решения.